

Stellenausschreibung/ Sachbearbeitung Hochbau

Das **Amt Parchimer Umland** mit Sitz in Parchim (Landkreis Ludwigslust-Parchim) sucht ab sofort Unterstützung im Bereich des Hochbaus. Die Stelle

Sachbearbeiter für Hochbau (m/w/d)

ist in Vollzeit unbefristet zu besetzen. Die Vergütung erfolgt je nach Voraussetzung entsprechend TVöD VKA

- in der Entgeltgruppe 10 für Bauingenieure und Architekten bzw.
- in der Entgeltgruppe 9a für Verwaltungsfachangestellte, Verwaltungsfachwirte und gleichwertigen Qualifikationen.

Das Amt Parchimer Umland ist eine zertifizierte familienfreundliche Amtsverwaltung für zehn Gemeinden. Zu den zu verwaltenden Gemeinden gehören die Gemeinden Domsühl, Groß Godems, Karrenzin, Lewitzrand, Obere Warnow, Rom, Stolpe, Spornitz, Ziegendorf und Zölkow.

Ihr Arbeitsfeld:

Hochbaumaßnahmen

- Vorbereitung und Durchführung von Hochbaumaßnahmen (Neu-, Um- und Erweiterungsbauten) für alle amts- und gemeindeeigenen Gebäude wie Schulen, Kindertagesstätten, Dorfgemeinschaftshäuser, Feuerwehrgebäude, Mietshäuser etc., einschließlich Bauunterhaltungen im Bestand
- Erarbeitung der Planungsgrundzüge mit den politischen Organen und Planern
- Vorbereitung und Betreuung der Ausschreibung von Planungsleistungen und Baugewerken in Zusammenarbeit mit Planern und der Vergabestelle
- Projektbegleitung von Baumaßnahmen über alle Leistungsphasen der HOAI
- Erstellung von Leistungsverzeichnissen
- Vorbereitung der politischen Beschlüsse, Erstellung von Beschlussvorlagen, Durchführung von Auftragsvergaben, Überwachung und Abnahme der Arbeiten, ggf. Mängelbeseitigung und Rechnungsprüfung
- Fördermittelakquise, -beantragung und -abrechnung
- Beratung der Bürgermeister/Gemeinden bei Bauvorhaben.

Ihr Profil:

- Sie besitzen ein abgeschlossenes Architektur- oder Bauingenieurstudium, vorzugsweise in der Fachrichtung Hochbau
- Alternativ verfügen Sie über eine Ausbildung zum Verwaltungsfachwirt, zur Verwaltungsfachangestellten oder eine gleichwertige verwaltungsrechtliche Ausbildung
- Wünschenswert ist eine mehrjährige Berufserfahrung im kommunalen Hochbau
- Sie verfügen über anwendungsbereite Kenntnisse der HOAI sowie im Vergaberecht
- Sie besitzen ein hohes Maß an Leistungsbereitschaft, ein gutes sprachliches und schriftliches Ausdrucksvermögen, hohes Organisationstalent sowie eine selbstständige Arbeitsweise
- Sie haben Interesse an einem anspruchsvollen und breit gefächerten Arbeitsfeld
- Sie verfügen über den Führerschein Klasse B

- Sie sind bereit, für gelegentliche dienstliche Fahrten den eigenen PKW zu verwenden (Dienstfahrzeuge sind vorhanden).
- Sie besitzen die Fähigkeit zur vertrauensvollen Zusammenarbeit mit ehrenamtlichen Bürgermeistern
- Sie zeigen Bereitschaft zur Teilnahme an Sitzungen der kommunalen Gremien außerhalb der regulären Arbeitszeit

Für Rückfragen zum Inhalt und Anforderungsprofil der ausgeschriebenen Stelle steht Ihnen Frau Rühle unter Tel. 03871/42 13 31 zur Verfügung.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum **23.10.2026** an das Amt Parchimer Umland, Der Amtsvorsteher, Walter-Hase-Straße 42, 19370 Parchim oder vorzugsweise an die E-Mail-Adresse tausch@amtpu.de (nicht größer als 20 MB).

Wir bitten um Verständnis, dass Sie keine Eingangsbestätigung zu Ihrer Bewerbung erhalten und dass wir keine Bewerbungsunterlagen zurückschicken. Zeugnisse, Beurteilungen etc. bitte nicht im Original einsenden.

Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht übernommen.

Bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung werden schwerbehinderte Bewerber*innen vorrangig berücksichtigt.

Hinweise zum Datenschutz: Ihre Daten werden nur in Bezug auf diejenige Stellenausschreibung verarbeitet, für die Sie sich beworben haben. Die Daten werden nicht an Dritte weitergeleitet. Nach Beendigung des Auswahlverfahrens werden die Daten gelöscht bzw. die Bewerbungsunterlagen datenschutzgerecht vernichtet.

Parchim, 05.10.2026

gez. Fynnau
Amtsvorsteher