



# Amt Mecklenburgische Kleinseenplatte

Mirow • Priepert • Wesenberg • Wustrow

Der Amtsvorsteher

Die 1. und 2. Ausschreibung wurden aufgehoben. Es erfolgt hiermit eine erneute Ausschreibung:

## **Stellenausschreibung leitender Verwaltungsbeamter (m,w, d)**

Das Amt Mecklenburgische Kleinseenplatte im Landkreis Mecklenburgische Seenplatte schreibt zum 01.11.2024 die Stelle der leitenden Verwaltungsbeamtin/des leitenden Verwaltungsbeamten (m/w/d) aus.

Zum Amt Mecklenburgische Kleinseenplatte mit Sitz in Mirow gehören 4 Gemeinden. Die Städte Mirow und Wesenberg und die Gemeinden Priepert und Wustrow sind hauptsächlich touristisch geprägt. Das Amtsgebiet hat eine Flächenausdehnung von insgesamt 314 km<sup>2</sup> und ist von zahlreichen Seen und Wäldern umgeben. Derzeit sind 8400 Einwohner registriert.

Das Amt wird durch den ehrenamtlichen Amtsvorsteher und durch die leitende Verwaltungsbeamtin/den leitenden Verwaltungsbeamten geleitet. Der/dem leitenden Verwaltungsbeamtin/Verwaltungsbeamten untersteht direkt das Sachgebiet Sicherheit und Ordnung, der Fachbereich Zentrale Dienste und der Fachbereich Bürgerdienste. Die leitende Verwaltungsbeamtin/ der leitende Verwaltungsbeamte leitet keinen eigenen Fachbereich.

Die leitende Verwaltungsbeamtin/der leitende Verwaltungsbeamte muss gemäß § 142 Absatz 1 Satz 3 der Kommunalverfassung für das Land Mecklenburg- Vorpommern die für ihr oder sein Amt erforderliche Eignung und Sachkunde besitzen und ein verwaltungswissenschaftliches Studium, das auf die Tätigkeit in der öffentlichen Verwaltung vorbereitet, mit einem Bachelorgrad oder vergleichbarem Grad erfolgreich abgeschlossen haben. Die leitende Verwaltungsbeamtin/der leitende Verwaltungsbeamte soll mindestens fünf Jahre bei einer Kommunalverwaltung oder einer Rechtsaufsichtsbehörde Tätigkeiten wahrgenommen haben, die mindestens dem ersten Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 in der Fachrichtung des Allgemeinen Dienstes entsprechen.

Die Voraussetzungen nach Satz 3 erfüllen auch Bedienstete, die die Laufbahnbefähigung für den gehobenen allgemeinen Verwaltungsdienst bis zum Tag vor dem Inkrafttreten des Landesbeamtengesetzes erworben haben und die mindestens dem ersten Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2 in der Fachrichtung des allgemeinen Dienstes entsprechen.

Gesucht wird eine verantwortungsbewusste, engagierte und belastbare Führungspersönlichkeit, die die Arbeit der Amtsverwaltung an der Schnittstelle zwischen Verwaltung und Kommunalpolitik lenkt und auf der Grundlage umfassender fundierter verwaltungs- und kommunalrechtlicher Kenntnisse und Erfahrungen befähigt ist, die Geschäfte der Verwaltung des Amtes Mecklenburgische Kleinseenplatte und der amtsangehörigen Gemeinden nach den Vorgaben und Zielen des Amtsausschusses und der Gemeindevertretungen bürgernah und effizient zu führen.

Die ausgeschriebene Stelle ist eine Beamtenplanstelle in Vollzeit und ist mit der Besoldungsgruppe A 13 ausgewiesen.

#### **Ihr Anforderungsprofil:**

- Erfüllung der Voraussetzungen nach § 142 Abs. 1 der Kommunalverfassung für das Land Mecklenburg- Vorpommern
- umfassende verwaltungs- und kommunalrechtliche Kenntnisse
- Führungskompetenz
- Bezug zum Amtsbereich und zum ländlichen Raum ist wünschenswert
- sicheres Auftreten und Verhandlungsgeschick
- sehr gute Ausdrucksweise in schriftlicher und mündlicher Kommunikation
- hohes Maß an Belastbarkeit
- Bereitschaft zur Wahrnehmung von Dienstgeschäften auch außerhalb der üblichen Bürozeiten
- juristische Kenntnisse sind vorteilhaft
- PKW-Führerschein
- wünschenswert Wohnsitznähe

#### **Ihr Aufgabengebiet:**

- Führung der Geschäfte der laufenden Verwaltung
- Vorgesetzter der Beschäftigten des Amtes (die Dienstherrenfunktion nach § 138 der Kommunalverfassung für das Land Mecklenburg- Vorpommern verbleibt beim Amtsvorsteher)
- Organisation der Geschäftsführung und Steuerung des Personaleinsatzes in konstruktiver Zusammenarbeit mit dem Amtsvorsteher, den Fachbereichsleitern sowie dem Personalrat
- Außenwirkung und Präsenz des Amtes in Besprechungen neben dem Amtsvorsteher
- Beratung des Amtsvorstehers und der ehrenamtlichen Bürgermeisterinnen und Bürgermeister
- Vertretung des Amtsvorstehers in den Aufgaben, die dem Amt zur Erfüllung nach Weisung übertragen worden sind
- Teilnahme an Sitzungen des Amtsausschusses und bei Bedarf an den Stadt- und Gemeindevertretersitzungen der amtsangehörigen Gemeinden
- Vertretung der Interessen des Amtes und der amtsangehörigen Gemeinden in Zweckverbänden und kommunalen Gesellschaften

**Wir bieten:**

- eine anspruchsvolle Tätigkeit in einem modernen Verwaltungsgebäude
- ein motiviertes, überschaubares, kollegiales Team
- fachliche Weiterentwicklung durch Teilnahme an Fortbildungen
- flexible Gleitarbeitszeit

Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen schicken Sie bitte ausschließlich in Papierform, jedoch nicht in Mappen,

bis zum 03. Mai 2024 an:

Amt Mecklenburgische Kleinseenplatte  
Amtsvorsteher Heiko Kruse  
persönlich  
Rudolf- Breitscheid- Straße 24  
17252 Mirow

Mit Einreichen Ihrer Bewerbungsunterlagen stimmen Sie der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ausdrücklich zu. Sie erfolgt ausschließlich im Rahmen des Bewerbungsverfahrens. Nach Ablauf der Aufbewahrungsfristen werden die Akten unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Erfordernisse vernichtet.

Sofern Sie Ihre persönlichen Unterlagen nach Beendigung des Auswahlverfahrens zurückerhalten möchten, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei.

Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden durch das Amt Mecklenburgische Kleinseenplatte nicht erstattet.

Sollten Sie Fragen haben, wenden Sie sich bitte an die leitende Verwaltungsbeamtin, Frau Karola Kahl (Tel. 039833-28013 oder per Mail an [kahl@amt-mecklenburgische-kleinseenplatte.de](mailto:kahl@amt-mecklenburgische-kleinseenplatte.de)).

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Heiko Kruse  
Amtsvorsteher