



Stellenangebot

INTERAMT Angebots-ID	1446612
Kennung für Bewerbungen	
Anzahl Stellen	1
Stellenbezeichnung	Leiter des Fachdienstes Finanzen (m/w/d)
Behörde	Amt Lützow-Lübstorf
Einsatzort PLZ / Ort	19209 Lützow
Einsatzort Straße	Dorfmitte 24
Dienstverhältnis	Arbeitnehmer
Besoldung / Entgelt	TVöD-VKA E 12
Befristung (Monate)	unbefristet
Teilzeit/Vollzeit	Vollzeit
Dienstort	Hybrid
Wochenarbeitszeit	39.0
Bewerbungsfrist	07.06.2026
Besetzung zum	nächstmöglichen Zeitpunkt
Ansprechpartner	Frau Sarah Luttert Amt Lützow-Lübstorf
E-Mail	PERSONAL@luetzow-luebstorf.de
Telefonnummer	+49 38874 30222

Das Amt Lützow-Lübstorf sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine fachlich versierte, verantwortungsbewusste und engagierte Führungspersönlichkeit als



Leiter des Fachdienstes Finanzen (m/w/d)

Zum Amt Lützow-Lübstorf mit Sitz in Lützow – in unmittelbarer Nähe zur Landeshauptstadt Schwerin – gehören die Gemeinden Alt Meteln, Brüsewitz, Cramonshagen, Dalberg-Wendelstorf, Gottesgabe, Grambow, Klein Trebbow, Lübstorf, Lützow, Perlin, Pingelshagen, Pokrent, Seehof, Schildetal und Zickhusen mit insgesamt rund 13.500 Einwohnerinnen und Einwohnern.

Die Verwaltung wird durch den ehrenamtlichen Amtsvorsteher sowie den leitenden Verwaltungsbeamten geführt und gliedert sich in vier Fachdienste.

Ihre Aufgaben

Sie leiten den Fachdienst Finanzen mit den Sachbereichen

- Finanzbuchhaltung/Kasse
- Geschäfts- und Anlagenbuchhaltung
- Haushaltsplanung und Haushaltsbewirtschaftung
- Kommunalsteuern
- Umsatzsteuer nach § 2b UStG
- Grundstücksangelegenheiten
- Betreuung der externen Wohnungsverwaltungsbetriebe
- Vollstreckung

Zu Ihren wesentlichen Aufgaben gehören insbesondere:

- fachliche, organisatorische und personelle Leitung des Fachdienstes
- Steuerung, Koordinierung und Kontrolle der Aufgabenerfüllung in den einzelnen Sachbereichen
- Organisation der Arbeitsabläufe einschließlich laufender Überprüfung der Arbeitsauslastung und Priorisierung von Aufgaben
- Führung und Entwicklung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
- Verantwortung für die Haushaltsplanung und Haushaltsbewirtschaftung des Amtes Lützow-Lübstorf
- Überwachung der Finanzwirtschaft und Sicherstellung der Wirtschaftlichkeit
- Bearbeitung von Stundungen, Niederschlagungen und Erlassanträgen
- Erstellung und fachliche Begleitung von Satzungen sowie Bearbeitung von Widerspruchsverfahren im Zuständigkeitsbereich
- Vertretung der Belange des Fachdienstes in politischen Gremien und Ausschüssen
- vertrauensvolle Zusammenarbeit mit Gemeinden, Institutionen und externen Partnern

Ihr Profil



Sie verfügen über

- einen Hochschulabschluss im Bereich Betriebswirtschaft, Finanzwissenschaft, Wirtschaftsrecht oder einer vergleichbaren Fachrichtung oder
- einen Abschluss als Verwaltungsfachwirt, Verwaltungsbetriebswirt, Diplom-Verwaltungswirt, staatlich geprüfter Betriebswirt oder eine vergleichbare Qualifikation

Darüber hinaus erwarten wir:

- mehrjährige Berufserfahrung im kommunalen Finanzwesen, insbesondere im doppischen Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen in Mecklenburg-Vorpommern
- fundierte Fachkenntnisse im Finanz- und Haushaltsrecht
- Kenntnisse im Steuerrecht
- Führungserfahrung sowie ein sicheres und verbindliches Auftreten
- wünschenswert sind Kenntnisse im Fachverfahren „H&H ProDoppik“

Persönliche Voraussetzungen

Sie zeichnen sich aus durch

- ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit
- soziale Kompetenz und Bürgerorientierung
- selbstständige, strukturierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Entscheidungsfreude und hohe Verantwortungsbereitschaft
- Durchsetzungsvermögen, Verhandlungsgeschick und Problemlösungskompetenz
- Belastbarkeit und Flexibilität, insbesondere hinsichtlich der Teilnahme an Abendveranstaltungen und Gremiensitzungen
- Fahrerlaubnis der Klasse B

Wir bieten Ihnen

- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis in Vollzeit mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 39 Stunden
- eine Vergütung nach Entgeltgruppe 12 TVöD-VKA
- gezielte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- flexible Arbeitszeiten sowie die Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- Maßnahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements, z. B. bewegte Pause
- eine betriebliche Altersversorgung über die Kommunale Zusatzversorgungskasse Mecklenburg-Vorpommern
- Unterstützung bei der Suche nach einem Krippen-, Kindergarten- oder Hortplatz

Bewerbung



Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen reichen Sie bitte bis zum 07.06.2026 online beim Amt Lützw-Lübstorf ein.

Bitte beachten Sie, dass Kosten im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren nicht erstattet werden. Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens einverstanden.

gez. Kanning

Leitender Verwaltungsbeamter